



1 Reklamation Stornierung/Einbuchungsbeleg

2 Bitte füllen Sie dieses Formular mit dem Computer vollständig aus. Wenn Ihnen kein Computer zur Verfügung steht, verwenden Sie bitte eine Schreibmaschine oder schreiben Sie gut leserlich in Druckbuchstaben. Bitte kreuzen Sie Zutreffendes an. Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.

3 Benutzerdaten

4 Firmenbezeichnung, Rechtsform gemäß Handelsregistereintrag *

5 Straße, Nr. *

6 PLZ *

7 Ort *

8 Land

9 Telefon * (bitte Vorwahl bzw. Landesvorwahl angeben)

39 Fax * (bitte Vorwahl bzw. Landesvorwahl angeben)

10 Angaben zum Mautstellen-Terminal, an dem Sie versucht haben zu stornieren.

5 Straße, Nr.

6 PLZ

7 Ort

8 Land

11 Terminal-ID

12 Angaben zum Stornierungsversuch

13 Datum/Uhrzeit des Stornierungsversuchs

14 Tag Monat Jahr Stunde Minute

15 Gültigkeitsbeginn Einbuchungsbeleg

14 Tag Monat Jahr Stunde Minute

16 Gültigkeitsende Einbuchungsbeleg

14 Tag Monat Jahr Stunde Minute

38 * Pflichtfeld



1 Reklamation Stornierung/Einbuchungsbeleg

12 Angaben zum Stornierungsversuch (Forts.)

40 Kein Stornierungsversuch

17 Vollstorno

18 Teilstorno 19 Neuer Endpunkt

20 Angaben zum Einbuchungsbeleg

24 Bitte kleben Sie hier den original Einbuchungsbeleg auf.

21 Einbuchungs-Nr. (siehe Beleg)

22 Amtliches Kfz-Kennzeichen

23 Ich habe den Einbuchungsbeleg nicht erhalten.

25 Grund der Reklamation

34 Ich versichere, dass alle Angaben vollständig und korrekt sind.
Die Toll Collect GmbH wird Ihre Daten für Zwecke der Reklamationsbearbeitung speichern, verarbeiten und nutzen.

35 Ort, Datum *

36 Unterschrift und ggf. Firmenstempel *

37 Bitte schicken Sie das Formular mit rechtsgültiger Unterschrift und Firmenstempel an folgende Adresse:
Toll Collect GmbH, Customer Service, Postfach 11 03 29, 10833 Berlin, Deutschland

38 * Pflichtfeld

Toll Collect GmbH
Customer Service
Postfach 11 03 29

10833 Berlin

- BG** Формулярът за рекламации на сторниране/квитанция за регистриране в системата и помощ за попълване на Вашия език ще намерите на www.toll-collect.de. Възражения трябва да се извършат в интервал от два месеца след регистрирането в системата.
- CZ** Formulář Reklamace stornování / zaúčtovacího dokladu a náповědu pro vyplnění ve Vašem jazyce naleznete na www.toll-collect.de. Námítky musí být uplatněny během dvou měsíců po zaúčtování.
- D** Das Formular Reklamation Stornierung/Einbuchungsbeleg und die Ausfüllhilfe in Ihrer Sprache finden Sie unter www.toll-collect.de. Einwendungen sind innerhalb von zwei Monaten nach der Einbuchung geltend zu machen.
- DK** Formularen „Reklamation af annullering/bookingkvittering“ og udfyldningsvejledningen på dit sprog finder du på www.toll-collect.de. Indsigelser skal gøres gældende inden for to måneder efter bookingen.
- E** En www.toll-collect.de encontrará el formulario reclamación anulación/comprobante de registro y la ayuda en su idioma para rellenarlo. Cualquier objeción debe hacerse valer dentro del plazo de dos meses después de haber realizado el registro.
- EST** Vormi „Pretensioon tühistamise kohta/Registreerimist tõendav dokument“ ja abi vormi täitmiseks Teie riigi keeles leiab Te aadressilt www.toll-collect.de. Kaebused tuleb esitada kaks kuud pärast registreerumist.
- F** Le formulaire Réclamation annulation/ticket d'enregistrement et une notice explicative dans votre langue sont disponibles sur www.toll-collect.de. Les réclamations sont à présenter dans un délai de deux mois à compter de l'enregistrement.
- FIN** Lomakkeen Peruutuksen / kirjaustositteen reklamaatio sekä täyttöohjeen löydät osoitteesta www.toll-collect.de. Vastalauseet on esitettävä kahden kuukauden kuluessa kirjauksen jälkeen.
- GB** The Challenge cancellation/log-on receipt form and guide to completion of the form in your language are available on the website at www.toll-collect.de. Challenges must be submitted within two months of the date of the log-on.
- GR** Το έντυπο για τη διαμαρτυρία ακύρωση/απόδειξη καταχώρισης και τη βοήθεια συμπλήρωσης στη γλώσσα σας θα βρείτε στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.toll-collect.de. Οι όποιες ενστάσεις θα πρέπει να υποβάλλονται εντός δύο μηνών από την καταχώριση.
- H** A szornírozási/bekönyvelési bizonylati reklamációt és a kitöltési segédletet az Ön nyelvén megtalálja a www.toll-collect.de címen. Kifogások a bekönyvelés után két hónapon belül érvényesíthetők.
- I** Il modulo Reclamo storno/prova dell'operazione e la guida alla compilazione nella Vostra lingua sono disponibili sul sito www.toll-collect.de. I reclami devono essere inoltrati entro 2 mesi dall'avvenuta prenotazione.
- IRL** Tá an fhoirm „Gearán maidir le cealú áirithinte nó admháil áirithinte“ agus cuidiú i do theanga féin chun an fhoirm sin a chomhlánú le fáil ag www.toll-collect.de. Ní foláir aon achomharc a dhéanamh laistigh de dhá mhí ón áirithint a dhéanamh.
- LT** Formuliarą „Anuliavimą/Registraciją įrodančio dokumento reklamacija“ ir pagalbą savo kalba pildant formuliarą rasite adresu www.toll-collect.de. Pretenzijas reikia pateikti per du mėnesius nuo registracijos datos.
- LV** Formulāru Pretenzija par atcēlumu / ievades kvīts un norādījumus par tā aizpildīšanu Jūsu varat atrast savā valodā saitē www.toll-collect.de. Iebildumus ir jāiesniedz divu mēnešu laikā pēc ievades.
- M** Il-formula għall-oġġezzjoni dwar irċevuti ta' kancellazzjoni/ dħul fis-sistema u kull gwida dwar kif għandek timla l-formula fil-lingwa tiegħek tinsab fil-websajt f'www.toll-collect.de. L-oġġezzjonijiet għandhom jiġu sottomessi fi żmien xahrejn minn wara li tkun dħalt fis-sistema.
- N** Skjemaet Reklamasjon avbestilling/posteringsbilag og hjelp til utfylling på ditt språk finner du under www.toll-collect.de. Innsigelser må gøres gjeldende innen to måneder etter postering.
- NL** Het formulier Reclamatie stornering/boekingsbewijs en de invulhulp in uw taal vindt u onder www.toll-collect.de Reclames dienen binnen een termijn van twee maanden na boeking schriftelijk te worden ingediend bij Toll Collect GmbH.
- P** O formulário Reclamação, cancelamento/comprovativo de registo e a Ajuda de preenchimento na sua língua podem ser consultados na Internet em www.toll-collect.de. As reclamações devem ser entregues dentro de dois meses após o registo.
- PL** Formularz „Reklamacja procedury anulowania trasy/dowodu wykupu myta“ oraz wskazówki wypełniania w języku użytkownika są dostępne na stronie www.toll-collect.de. Użytkownikowi przysługuje możliwość zgłoszenia zastrzeżeń w ciągu dwóch miesięcy po dokonaniu wykupu.
- RO** Formularul reclamație anulare/document de înregistrare și asistența pentru completarea formularului în limba dumneavoastră se găsesc la www.toll-collect.de.
- RUS** Формуляр «Рекламация / аннулирование / квитанция подачи заявки на оплату», а также помощь по его заполнению на Вашем языке Вы найдете по адресу www.toll-collect.de. Претензии можно предъявлять в течение двух месяцев после подачи заявки на оплату.
- S** Blankett för reklamation stornering/inbokningskvitto och ifyllnadshjälp på ditt språk kan hämtas under www.toll-collect.de. Invändningar ska göras gällande hos Toll Collect GmbH inom två månader efter inbokningen.
- SK** Formulář Reklamácia storna/dokladu o registrácii a pomôcku pri vyplňaní vo vašom jazyku nájdete na www.toll-collect.de. Reklamácie je potrebné uplatniť do dvoch mesiacov po registrácii.
- SLO** Obrazec Reklamacija / storno / potrdilo o vknjižbi in pomoč pri izpolnjevanju v svojem jeziku najdete na www.toll-collect.de. Ugovore je treba uveljavljati v roku dveh mesecev po knjiženju.
- TR** İtiraz İptal / Sisteme Kayıt Belgesi formunu ve kendi dilinizde doldurma yardımı www.toll-collect.de adresinde bulursunuz. İtirazların sisteme kayıt tarihinden itibaren iki aylık süre zarfında yapılması zorunludur.